

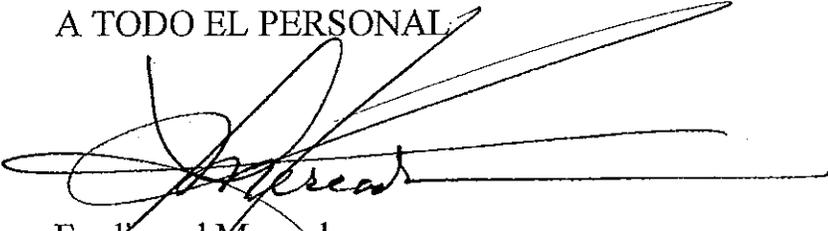


Estado Libre Asociado de Puerto Rico
El Secretario de Estado
San Juan, Puerto Rico

31 de octubre de 2002

ORDEN ADMINISTRATIVA NÚM. 2002-10

A TODO EL PERSONAL


Ferdinand Mercado

**REGLAMENTO DE ÉTICA GUBERNAMENTAL, NÚM. 4827 DE 20 DE
NOVIEMBRE DE 1992; INCOMPATIBILIDAD CON EL EMPLEO
PÚBLICO**

El Artículo 13 del Reglamento de Ética enumera las actividades que son incompatibles con el empleo público. A esos efectos dispone:

- (A) Ningún funcionario o empleado público aceptará honorarios, compensación, regalos, pago de gastos o cualquier otra recompensa con un valor monetario bajo circunstancias en que su aceptación pueda resultar en o crear la apariencia de un conflicto de intereses con sus obligaciones como servidor público.
- (B) Ningún funcionario o empleado público realizará labores fuera del horario regular de trabajo que menoscaben sustancialmente su eficiencia o rendimiento para llevar a cabo sus deberes y responsabilidades gubernamentales en una forma aceptable.

A Todo el Personal

Orden Administrativa Núm. 10

Página 2

31 de octubre de 2002

- (C) Ningún funcionario o empleado público aceptará otro empleo, ni se dedicará a cualquier actividad comercial, profesional o de otra naturaleza, en las siguientes circunstancias:
- 1) Cuando esté o parezca estar en conflicto sustancial con los intereses de la agencia ejecutiva para la cual trabaja o con los intereses del Gobierno.
 - 2) Cuando interfiera o razonablemente se puede esperar que influya en el desempeño de sus funciones oficiales.
 - 3) Cuando le impida prestar una jornada completa de trabajo a la agencia.
 - 4) Cuando traiga descrédito a la agencia o al Gobierno.
- (D) Dentro de las limitaciones establecidas en este Artículo, los servidores públicos podrán dedicarse a la docencia, a dar conferencias y a escribir. No obstante, un servidor público no podrá, con o sin compensación, dedicarse a enseñar, dar conferencias, hacer discursos o escribir sobre materias que dependan de información obtenida de su empleo gubernamental, excepto cuando dicha información haya estado disponible para el público en general o esté disponible a petición de parte, o cuando el jefe de la agencia ejecutiva para la cual trabaja dé su autorización por escrito para el uso de dicha información, a base de que su uso es de interés público.
- (E) Un servidor público que tenga la intención de obtener un empleo adicional en la empresa privada o dedicarse a otras actividades fuera de su jornada regular de trabajo, deberá notificarlo al jefe de la agencia ejecutiva para la cual trabaja.

A Todo el Personal
Orden Administrativa Núm. 10
Página 3
31 de octubre de 2002

- (F) Las disposiciones de este Artículo no impiden a un servidor público participar en actividades políticas de los partidos nacionales y estatales que no estén prohibidas por ley o reglamento, ni participar en los asuntos de una asociación cívica sin fines pecuniarios o aceptar una distinción concedida por tal asociación por una contribución pública meritoria.

Les recuerdo que todos los empleados y funcionarios públicos están obligados a cumplir cabalmente todas las disposiciones de la Ley de Ética Gubernamental, así como de su Reglamento.

imac